

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников (далее - Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 103 комбинированного вида» (далее – Учреждение) в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

— методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2022г.;

— Уставом Учреждения.

Положение регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместной с администрацией Учреждения родительского контроля за организацией питания воспитанников.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания воспитанников

Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников в Учреждении, в том числе доступа родителей (законных представителей) воспитанников в пищеблок осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).

При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание пищеблока (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

Костраба Диана
Александровна

Подписано цифровой подписью:
Костраба Диана Александровна
Дата: 2021.08.31 09:47:27 +03'00'

Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания воспитанников в рамках действующего законодательства РФ.

Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану - графику мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План - график мероприятий) (Приложение №1). Указанный План - график включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение №2). Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение №3). Акты, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

Итоги проверок обсуждаются на Общих (групповых) родительских собраниях, Общих собраниях коллектива Учреждения и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения.

3. Работа Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

В состав Комиссии входят не менее трёх родителей (законных представителей) воспитанников имеющие действующий медицинский осмотр, подтверждённый наличием медицинской книжки и не менее двух представителей от администрации Учреждения.

Родители (законные представители) воспитанников выбираются в состав Комиссии на основании решения Общего (группового) родительского собрания.

Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом заведующего Учреждения сроком на год. Минимальный состав комиссии 5 человек, максимальный состав не ограничен.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах:

- добровольности участия в деятельности Комиссии;
- полномочности сторон;
- гласности.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в Учреждении организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников лиц Учреждения информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях шеф - повара, медицинского работника и иных ответственных за питание воспитанников и лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников;
- проводить проверку работы пищеблока Учреждения не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План -график мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

4. Делопроизводство

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания воспитанников формируются следующие документы:

- приказ о создании Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников на учебный год;
- план - график мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников;
- акты Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников;
- протоколы заседания Комиссии;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания воспитанников.

ПРИНЯТО

Общим собранием коллектива Учреждения
МДОУ «Детский сад № 103»
протокол от « 30 » мая 20 21 г. № 3 .

СОГЛАСОВАНО

Общим родительским собранием
МДОУ «Детский сад № 103»
протокол от « 31 » мая 20 21 г. № 1 .

Костраба Диана
Александровна

Подписано цифровой подписью:
Костраба Диана Александровна
Дата: 2021.08.31 09:47:51 +03'00'

Приложение №1
к Положению о родительском контроле
за организацией питания воспитанников

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 103 комбинированного
вида» (МДОУ «Детский сад № 103»)**

**ПЛАН – ГРАФИК
мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Примечание

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 103 комбинированного
вида» (МДОУ «Детский сад № 103»)

АКТ № _____
проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников
мероприятий по родительскому контролю

«_____» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

— Ф.И.О.
— Ф.И.О.
— Ф.И.О.
— Ф.И.О.
— Ф.И.О.

Предмет проверки: соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Объект проверки: ассортимент продукции и меню.

Сведения о результатах проверки: _____

Выводы и рекомендации по результатам проверки: _____

Подписи членов Комиссии:

_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение №3
к Положению о родительском контроле
за организацией питания воспитанников

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 103 комбинированного
вида» (МДОУ «Детский сад № 103»)**

**ЖУРНАЛ
посещения родительского контроля**

№ п/п	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников	Краткое содержание проведенного мероприятия